

NGHỊ QUYẾT

**Thông qua Báo cáo kết quả giám sát của Đoàn Giám sát số 2, năm 2025
của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình**

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC THÁI BÌNH

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục Đại học số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2019 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 3862/QĐ-BYT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc công nhận Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Nghị quyết số 18/NQ-HĐTYDTB ngày 24/9/2021 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

Căn cứ Nghị quyết số 227/NQ-HĐTYDTB ngày 15/7/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình về việc thành lập Đoàn giám sát số 2, năm 2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

Xét Báo cáo Kết quả giám sát ngày 19/11/2025 về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường, nhiệm kỳ 2020-2025 tại Trường Đại học Y Dược Thái Bình của Đoàn Giám sát số 2, năm 2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Nghị quyết Phiên họp lần thứ 24 số 238/NQ-HĐTYDTB ngày 25/11/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình, nhiệm kỳ 2020-2025.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Báo cáo kết quả giám sát về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường, nhiệm kỳ 2020-2025 tại Trường Đại học Y Dược Thái Bình của Đoàn Giám sát số 2, năm 2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình, nhiệm kỳ 2020 - 2025 (có văn bản kèm theo).

Điều 2. Nghị quyết có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng trường, Ban Giám sát, Đoàn giám sát số 2 năm 2025, Ban Giám hiệu chịu trách nhiệm thực hiện Nghị quyết này theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Đăng ủy (để báo cáo);
- Lưu: VPĐU, VPHĐT.



**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Quốc Tiến

Hung Yên, ngày 19 tháng 11 năm 2025

BÁO CÁO

về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường, nhiệm kỳ 2020-2025

Căn cứ Nghị quyết số: 09/NQ-HĐTYDTB, ngày 28 tháng 6 năm 2021 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường;

Căn cứ Kế hoạch giám sát năm 2025 của Hội đồng trường ban hành kèm theo Nghị quyết số 205/NQ-HĐTYDTB ngày 09/4/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình, Nghị quyết Phiên họp lần thứ 22 số 208/NQ-HĐTYDTB ngày 14/7/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình nhiệm kỳ 2020-2025, Nghị quyết số 227/NQ-HĐTYDTB ngày 15/7/2025 của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình về việc thành lập Đoàn giám sát số 2, năm 2025 của Hội đồng trường;

Căn cứ Nghị quyết số 107/NQ-HĐTYDTB, ngày 12 tháng 10 năm 2023, về việc Ban hành Quy định hướng dẫn một số hoạt động giám sát của Hội đồng trường Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

Sau khi thực hiện giám sát chuyên đề về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường, Đoàn giám sát số 2 năm 2025 báo cáo kết quả thực hiện, cụ thể như sau:

1. Công tác chuẩn bị giám sát

Hội đồng trường đã gửi Thông báo giám sát số: 50/YDTB-HĐT ngày 10/9/2025 đến Ban Giám hiệu Nhà trường về việc triển khai công tác giám sát của Đoàn giám sát số 2 năm 2025.

Phòng Tổ chức cán bộ (đơn vị được giao đầu mối tập hợp các báo cáo từ các đơn vị) đã gửi Báo cáo về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường, nhiệm kỳ 2020-2025 của Trường Đại học Y Dược Thái Bình theo công văn số: 1213/BC-YDTB, ngày 29 tháng 9 năm 2025.

2. Kết quả giám sát

2.1. Trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng

2.1.1. Căn cứ pháp lý

Trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng đối với chủ sở hữu, người học, xã hội, cơ quan quản lý có thẩm quyền và các bên liên quan quy định tại khoản 6 Điều 13 Luật số 34/2018/QH14 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học và Điều 13 Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học:

a) Thực hiện đầy đủ các quy định, yêu cầu về chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất của chủ sở hữu và cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền;

b) Chịu trách nhiệm trước người học, chủ sở hữu, cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền và các bên liên quan về việc bảo đảm chất lượng đào tạo theo quy định của pháp luật, quy định nội bộ và cam kết của cơ sở giáo dục đại học;

c) Thực hiện công khai đầy đủ trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục đại học về các nội dung: sứ mạng, tầm nhìn của cơ sở giáo dục đại học; các quy chế, quy định nội bộ; danh sách giảng viên theo ngành, trình độ, chức danh và các điều kiện bảo đảm chất lượng đào tạo khác; kết quả kiểm định chương trình đào tạo, kiểm định cơ sở giáo dục đại học; chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo, hình thức đào tạo, kế hoạch tổ chức đào tạo; đề án tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh, danh sách nhập học và tốt nghiệp hằng năm theo ngành, trình độ đào tạo, quy mô đào tạo và tỷ lệ sinh viên có việc làm sau 12 tháng tốt nghiệp; mẫu văn bằng, chứng chỉ, danh sách cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học hằng năm; chi phí đào tạo, mức thu học phí, mức thu dịch vụ tuyển sinh và các khoản thu khác của người học cho từng năm học và dự kiến cả khóa học; chế độ, chính sách miễn, giảm học phí, học bổng; các nội dung khác theo quy định của pháp luật;

d) Công khai thông báo chỉ tiêu tuyển sinh, quyết định mở ngành, quyết định liên kết đào tạo cùng với hồ sơ chứng minh đủ điều kiện theo quy định lên trang thông tin điện tử của nhà trường trước khi thực hiện ít nhất 30 ngày làm việc; gửi thông báo, quyết định tới Bộ Giáo dục và Đào tạo trong thời hạn 30 ngày, tính từ ngày thông báo hoặc ra quyết định;

đ) Thường xuyên cập nhật cơ sở dữ liệu của nhà trường lên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục đại học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; chịu trách nhiệm trước pháp luật về các văn bản đã ban hành, các quyết định, các hoạt động tự chủ thực hiện;

e) Thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo quy định, thực hiện công khai trung thực báo cáo tài chính hằng năm trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục đại học, trừ những thông tin thuộc danh mục bí mật Nhà nước;

g) Giải trình về mức lương, thưởng và quyền lợi khác của chức danh lãnh đạo, quản lý của cơ sở giáo dục đại học tại hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động; thực hiện kiểm toán đối với báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán hằng năm, kiểm toán đầu tư và mua sắm; giải trình về hoạt động của cơ sở giáo dục đại học trước chủ sở hữu, cơ quan quản lý có thẩm quyền;

h) Thực hiện nội dung, hình thức giải trình khác theo quy định của pháp luật.

2.1.2. Các văn bản do Trường ban hành

- Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường;
- Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

- Quy chế làm việc của Trường;
- Quy chế quản lý tài chính;
- Quy chế quy định chế độ làm việc đối với giảng viên;
- Quy chế chi tiêu nội bộ;
- Quy chế trích lập và sử dụng quỹ hỗ trợ người học;
- Quy chế đào tạo trình độ Tiến sĩ và Quy chế đào tạo trình độ Thạc sĩ của Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

- Quy chế đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động;
- Quy định phân quyền tự chủ và trách nhiệm giải trình đối với các đơn vị, cá nhân;

- Quy chế tuyển dụng, họp đồng làm việc, tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức;

- Quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức, người lao động của các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

- Quy định chức năng, nhiệm vụ các đơn vị của Trường Đại học Y Dược Thái Bình;

- Quy chế Thi đua khen thưởng (QĐ số 1399/QĐ-YDTB ngày 31/7/2024).
- Quy định về tiêu chuẩn, điều kiện và quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại thuộc thẩm quyền của Hiệu trưởng.

- Đề án vị trí việc làm Trường Đại học Y Dược Thái Bình; Danh mục vị trí việc làm, tiêu chuẩn và điều kiện làm việc của từng vị trí.

2.1.3. Trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng

- Thực hiện đầy đủ các quy định, yêu cầu về chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất của Bộ Y tế; gửi các quy định nội bộ được nêu tại điểm b, khoản 2 Điều 16 của Luật Giáo dục đại học (đã được sửa đổi, bổ sung) và các quy định, quyết định nêu tại các điểm a, d và e khoản 1 Điều này về Bộ Giáo dục và Đào tạo trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày ban hành để phục vụ công tác quản lý nhà nước về giáo dục đại học;

- Chịu trách nhiệm trước người học, Bộ Y tế và các bên liên quan về việc bảo đảm chất lượng đào tạo theo quy định của pháp luật, quy định nội bộ;

- Thực hiện công khai đầy đủ trên trang thông tin điện tử Trường Đại học Y Dược Thái Bình về các nội dung: sứ mạng, tầm nhìn của cơ sở giáo dục đại học; các quy chế, quy định nội bộ; danh sách giảng viên theo ngành, trình độ, chức danh và các điều kiện bảo đảm chất lượng đào tạo khác; kết quả kiểm định chương trình đào tạo, kiểm định cơ sở giáo dục đại học; chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo, hình thức đào tạo, kế hoạch tổ chức đào tạo; đề án tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh, danh sách nhập học và tốt nghiệp hằng năm theo ngành, trình độ đào tạo, quy mô đào tạo và tỷ lệ sinh viên có việc làm sau 12 tháng tốt nghiệp; mẫu văn bằng, chứng chỉ, danh sách cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học hằng năm; chi phí đào tạo, mức thu học phí, mức thu dịch vụ tuyển sinh và các khoản thu khác của người học cho từng năm học và dự kiến cả khóa học; chế độ, chính sách miễn, giảm học phí, học bổng; các nội dung khác theo quy định của pháp luật;

- Công khai thông báo chỉ tiêu tuyển sinh, quyết định mở ngành cùng với hồ sơ chứng minh đủ điều kiện theo quy định lên trang thông tin điện tử của Nhà trường trước khi thực hiện ít nhất 30 ngày làm việc; gửi thông báo, quyết định tới Bộ Giáo dục và Đào tạo trong thời hạn 30 ngày, tính từ ngày thông báo hoặc ra quyết định;

- Thường xuyên cập nhật cơ sở dữ liệu của Nhà trường lên hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về giáo dục đại học theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; chịu trách nhiệm trước pháp luật về các văn bản đã ban hành, các quyết định, các hoạt động tự chủ thực hiện;

- Thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo quy định và công khai trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục đại học, trừ những thông tin thuộc danh mục bí mật Nhà nước.

a) Về công tác đào tạo và học thuật

- Công bố đề án tuyển sinh, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh theo quy định.

- Công khai chuẩn đầu ra, kế hoạch - lịch đào tạo, phương thức đánh giá người học; công nhận tốt nghiệp.

- Tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục đại học/CTĐT; công khai kết quả và kế hoạch cải tiến.

b) Về tổ chức bộ máy, nhân sự

- Trình Hội đồng trường quyết nghị các nhân sự thuộc thẩm quyền theo quy định;

- Kiện toàn tổ chức (thành lập/sáp nhập/giải thể), chuẩn hóa tiêu chuẩn chức danh.

- Công tác tuyển dụng, bổ nhiệm, đánh giá xếp loại và thi đua khen thưởng.

- Công tác quy hoạch, đào tạo bồi dưỡng, luân chuyển theo vị trí việc làm.

- Thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách cho viên chức, người lao động.

c) Về khoa học công nghệ, hợp tác quốc tế

- Ban hành/áp dụng quy định đạo đức nghiên cứu, sở hữu trí tuệ; quản lý và nghiệm thu đề tài theo đúng quy định; công bố kết quả nghiên cứu.

- Mở rộng hợp tác trong nước/quốc tế; tổ chức hội thảo, chương trình học thuật.

d) Về tài chính - cơ sở vật chất

- Công khai dự toán/quyết toán, học phí và các khoản thu - chi theo năm; thuyết minh chênh lệch, trích lập quỹ.

- Quản lý tài sản công; mua sắm, đầu tư theo quy định; kiểm toán/kiểm tra nội bộ và khắc phục kiến nghị.

e) Về người học và các bên liên quan

- Công khai chuẩn đầu ra, quy trình - điều kiện công nhận tốt nghiệp; cấp phát và tra cứu văn bằng.

- Học bổng, hỗ trợ chính sách; khảo sát hài lòng người học/nhà tuyển dụng; theo dõi việc làm sau tốt nghiệp.

- Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị.

- Thực hiện nghĩa vụ giải trình khi có yêu cầu của cơ quan quản lý, thanh tra, kiểm toán.

- Giải trình trước tập thể Hội đồng trường, cộng đồng xã hội về các hoạt động quản lý, tài chính, chất lượng giáo dục.

2.1.4. Đánh giá việc thực hiện trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng

*** Ưu điểm**

- Thực hiện đầy đủ việc báo cáo định kỳ, đột xuất của chủ sở hữu và cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền;
- Công khai thông báo các thông tin theo đúng các quy định hiện hành. Cập nhật cơ sở dữ liệu của Nhà trường lên hệ thống giáo dục đại học.
- Thực hiện chế độ báo cáo tài chính theo quy định và công khai trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục đại học.

*** Hạn chế**

- Nhiệm kỳ 2020-2025 là thời gian bắt đầu thực hiện mô hình quản trị Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám hiệu; thực hiện tự chủ đại học, do còn thiếu các văn bản hướng dẫn thực hiện mô hình quản trị này, vì vậy trong giai đoạn 2020-2025 Nhà trường gặp rất nhiều khó khăn trong việc triển khai thực hiện các hoạt động.
- Báo cáo kết quả thực hiện các lĩnh vực đôi khi chưa thật sự toàn diện, còn nặng về hình thức hành chính.
- Một số đơn vị chưa chú trọng đến việc cập nhật, triển khai các văn bản pháp luật mới, do đó việc thực hiện đôi khi còn chậm.

2.2. Thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025

2.1. Các nghị quyết của Hội đồng trường đã ban hành trong nhiệm kỳ 2020-2025

Trong nhiệm kỳ 2020-2025, Hội đồng Trường Đại học Y Dược Thái Bình đã ban hành nhiều nghị quyết quan trọng. Cụ thể gồm các nhóm nghị quyết sau:

a) Các Nghị quyết về công tác đào tạo và học thuật

- Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Phê duyệt Kế hoạch phát triển 5 năm giai đoạn 2021-2025.
- Ban hành Chiến lược phát triển Trường đến năm 2025, tầm nhìn 2035.
- Ban hành Bộ chỉ số đo lường thực hiện công việc (KPIs), giai đoạn 2021-2025 của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Phê duyệt kế hoạch hoạt động hằng năm của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Quy định phân quyền tự chủ và trách nhiệm giải trình đối với các đơn vị, cá nhân của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Ban hành chiến lược đảm bảo chất lượng giáo dục đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2035 của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Ban hành Quy chế đào tạo trình độ Tiến sĩ và Quy chế đào tạo trình độ Thạc sĩ của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Phê duyệt kế hoạch, chỉ tiêu tuyển sinh trình độ đại học/sau đại học.
- Phê duyệt mở mã ngành Kỹ thuật xét nghiệm Y học trình độ đại học;
- Phê duyệt mức thu học phí, kinh phí đào tạo.
- Thông qua chủ trương tuyển sinh, đào tạo theo đặt hàng.
- Hoàn thiện đề án mở ngành Thạc sĩ Nội khoa và Sản phụ khoa.
- Chuyển đổi các chương trình đào tạo CKI, CKII, BSNT từ niên chế sang học chế tín chỉ, áp dụng từ năm học 2024-2025.
- Triển khai kiểm định và cải tiến chất lượng các chương trình đào tạo.
- Phê duyệt việc mở các ngành đào tạo chuyên khoa cấp I gồm: Dược liệu - Dược cổ truyền; Dược lý - Dược lâm sàng; Điều dưỡng; Kỹ thuật Y học chuyên ngành Xét nghiệm.

b) Các nghị quyết về tổ chức bộ máy, nhân sự

- Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Phê duyệt Kế hoạch phát triển 5 năm giai đoạn 2021-2025.
- Ban hành Chiến lược phát triển Trường đến năm 2025, tầm nhìn 2035.
- Ban hành Bộ chỉ số đo lường thực hiện công việc (KPIs), giai đoạn 2021-2025 của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Phê duyệt kế hoạch hoạt động hằng năm của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Quy định phân quyền tự chủ và trách nhiệm giải trình đối với các đơn vị, cá nhân của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Ban hành Đề án vị trí việc làm và Danh mục vị trí việc làm của Trường.
- Thông qua số lượng người làm việc và chỉ tiêu tuyển dụng viên chức của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.
- Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường;
- Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội đồng trường;
- Quy chế tuyển dụng, hợp đồng làm việc, tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức của Trường;
- Quy định về tiêu chuẩn, điều kiện và quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại thuộc thẩm quyền của Hội đồng trường;
- Thông qua nhân sự bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng;
- Bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức vụ Phó Hiệu trưởng; bổ nhiệm chức vụ Kế toán trưởng; bổ nhiệm chức vụ Giám đốc Bệnh viện Đại học Y Thái Bình; bổ nhiệm chức vụ Giám đốc Trung tâm Nghiên cứu dân số và Sức khỏe môi trường.
- Thành lập: Khoa Y học cổ truyền, Khoa Điều dưỡng, Khoa Khoa học cơ bản, Khoa Khoa học Y sinh.

Y
JOURNAL
I HOC
DUOC
TAI BINH

- Giải thể: Khoa Quân sự, Trung tâm Nghiên cứu dân số và Sức khỏe môi trường, Trung tâm Nghiên cứu ứng dụng cấp nước và Vệ sinh môi trường.

c) Các nghị quyết về tài chính và cơ sở vật chất

- Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Ban hành Quy chế quản lý Tài chính của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Thông qua Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Phê duyệt dự toán ngân sách nhà nước và Kế hoạch tài chính ngân sách nhà nước.

- Phê duyệt phương án trích lập các Quỹ.

- Thông qua phương án tự chủ tài chính của Trường Đại học Y Dược Thái Bình giai đoạn 2022-2025

- Thông qua báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán.

- Thông qua tình hình sử dụng kinh phí đào tạo lưu học sinh.

- Thông qua Quy chế thực hiện chế độ tiền thưởng của Trường.

- Thông qua phương án gửi tiền gửi có kỳ hạn tại ngân hàng thương mại cổ phần của Trường.

- Phê duyệt mức thu học phí, kinh phí đào tạo.

- Thông qua kế hoạch hoạt động, danh mục, số lượng, dự toán mua sắm trang thiết bị.

- Phê duyệt chủ trương, kế hoạch mua sắm hóa chất, vật tư dụng cụ phục vụ đào tạo.

- Thông qua chủ trương mua xe ô tô phục vụ công tác chung của Trường.

- Phê duyệt Đề án chuyển đổi số của Trường Đại học Y Dược Thái Bình giai đoạn 2022-2025- Phê duyệt phương án thuê phần mềm thuộc Đề án: Phát triển hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Thông qua danh mục thanh lý tài sản, công cụ, dụng cụ.

- Thông qua chủ trương, kế hoạch đầu tư sửa chữa, cải tạo cơ sở vật chất.

- Thông qua điều chỉnh quy hoạch tổng mặt bằng khu A và khu B của Trường.

- Thông qua danh mục thanh lý tài sản cố định.

- Phê duyệt chủ trương đầu tư, mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản công, phục vụ hoạt động đào tạo và nghiên cứu.

- Thông qua phương án tự chủ tài chính của Trường Đại học Y Dược Thái Bình giai đoạn 2022-2025.

- Thông qua phương án tự chủ tài chính của Bệnh viện Đại học Y Thái Bình giai đoạn 2022-2025.

d) Các Nghị quyết về khoa học công nghệ, hợp tác quốc tế

- Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Ban hành Chiến lược phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo Trường Đại học Y Dược Thái Bình đến năm 2025, tầm nhìn đến năm 2035.

- Thông qua chủ trương phong tặng danh hiệu Giáo sư danh dự trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Ban hành Chiến lược hợp tác Quốc tế.

- Thông qua tình hình sử dụng kinh phí đào tạo lưu học sinh.

- Phê duyệt Kế hoạch phát triển 5 năm giai đoạn 2021-2025.

- Ban hành Chiến lược phát triển Trường đến năm 2025, tầm nhìn 2035.

- Ban hành Bộ chỉ số đo lường thực hiện công việc (KPIs), giai đoạn 2021-2025 của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Phê duyệt kế hoạch hoạt động hằng năm của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Quy định phân quyền tự chủ và trách nhiệm giải trình đối với các đơn vị, cá nhân của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

e) Các Nghị quyết về người học và các bên liên quan

- Ban hành Quy chế thực hiện Dân chủ trong hoạt động của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Ban hành quy định các chế độ đối với người học của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

- Thông qua chính sách hợp tác giữa Trường Đại học Y Dược Thái Bình với doanh nghiệp, đơn vị sử dụng lao động.

- Thông qua Quy chế trích lập và sử dụng Quỹ hỗ trợ người học của Trường Đại học Y Dược Thái Bình.

2.2. Đánh giá việc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường đã ban hành

*** Ưu điểm:**

- Quán triệt và lập kế hoạch thực hiện: Ngay sau mỗi kỳ họp Hội đồng trường, Ban Giám hiệu Nhà trường đã chủ động xây dựng, ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết, giao các đơn vị, cá nhân đầu mối thực hiện; đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ thời gian và trách nhiệm; báo cáo kết quả thực hiện theo kế hoạch.

- Hiệu trưởng đã phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách các lĩnh vực công tác triển khai thực hiện theo từng nội dung công việc.

- Cơ chế phối hợp và giám sát: Nhà trường tổ chức họp giao ban tuần để rà soát tiến độ, tháo gỡ vướng mắc; báo cáo nhanh các vấn đề vượt thẩm quyền Ban Giám hiệu để xin ý kiến Hội đồng trường.

- Báo cáo, công khai và giải trình: Báo cáo, công khai các kết quả triển khai thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường và của Nhà trường theo đúng quy định; Báo cáo và giải trình kết quả thực hiện nghị quyết trước Hội đồng trường định kỳ hàng quý và đột xuất khi có yêu cầu.

- Các Nghị quyết của Hội đồng trường được thực hiện đầy đủ. Các chỉ số thực hiện công việc chính đều được đảm bảo; kế hoạch hằng năm đều được thực hiện đúng nội dung; Nhà trường đã đạt được kết quả rõ rệt, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao trong nhiệm kỳ 2020-2025, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

*** Tồn tại**

- Phương pháp giảng dạy tích cực theo chương trình đào tạo đổi mới chưa đồng đều, đặc biệt đối với giảng viên trẻ, ít kinh nghiệm.

- Cơ sở vật chất và thiết bị thực hành/thí nghiệm đầu tư chưa đồng bộ, chưa đáp ứng được quy mô đào tạo ngày càng tăng.

- Đảm bảo chất lượng và kiểm định CTĐT còn chậm, chưa mạnh mẽ và toàn diện; chưa có CTĐT kiểm định đạt chuẩn quốc tế; công tác kiểm định nội bộ chưa mạnh; chưa tạo được môi trường văn hóa chất lượng trong Nhà trường.

- Hợp tác quốc tế hạn chế, thiếu đối sánh với CTĐT quốc tế.

- Việc mở ngành đào tạo mới còn chậm, cơ sở hạ tầng, trang thiết bị và đội ngũ giảng viên còn hạn chế.

- Hợp tác với doanh nghiệp còn hẹp (chủ yếu thực tập - tuyển dụng), ít chương trình nghiên cứu - đào tạo chung; mở rộng cơ sở thực hành chưa khai thác hết tiềm năng, số cơ sở chất lượng cao còn ít.

3. Kiến nghị, đề xuất của Đoàn giám sát

- Triển khai đổi mới phương pháp dạy học tích cực theo chương trình đào tạo đổi mới, đặc biệt đối với các giảng viên trẻ mới được tuyển dụng.

- Cần đẩy mạnh việc tự đánh giá các CTĐT và kiểm định các CTĐT theo chuẩn khu vực và quốc tế.

- Tăng cường trang bị cơ sở vật chất và các trang thiết bị phục vụ cho công tác đào tạo, đảm bảo các điều kiện để thực hiện chương trình đào tạo đang thực hiện.



4. Một số kiến nghị, đề xuất của các đơn vị được giám sát

4.1. Về ban hành văn bản đối với các cơ quan cấp trên và Trường

Tiếp tục rà soát, cập nhật, sửa đổi, bổ sung văn bản nội bộ của Nhà trường theo đúng các văn bản quy phạm pháp luật mới có hiệu lực thi hành.

4.2. Về triển khai thực hiện nhiệm vụ

- Triển khai phân mềm quản trị Trường trong thời gian sớm nhất để tăng hiệu năng, hiệu quả, hiệu suất trong thực hiện nhiệm vụ.
- Công khai, giải trình các nội dung theo quy định.

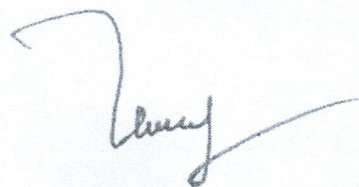
Trên đây là báo cáo của Đoàn giám sát số 2 về về trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng và việc thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường, nhiệm kỳ 2020-2025. Đoàn giám sát số 2 báo cáo Hội đồng Trường xem xét./.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường (*để báo cáo*);
- Hiệu trưởng;
- Ban Giám sát;
- Đoàn Giám sát số 2, năm 2025;
- Lưu: VP HĐT.

TM. ĐOÀN GIÁM SÁT SỐ 2

TRƯỞNG ĐOÀN



Lê Đức Cường

